Договор
о предоставлении социальных услуг
в стационарной форме социального обслуживания

рп. Уваровка_____ № _____/_____.
(место заключение договора)

Государственное бюджетное стационарное учреждение социального обслуживания Московской области «Семейный центр «Можайский», именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»**, в лице директора **Ф.И.О.**, действующего на основании Устава учреждения, с одной стороны, и **Ф.И.О,** ___.___. _____ года рождения, именуемый в дальнейшем **«Заказчик»**, паспорт гражданина РФ серия _____ № _____, выдан _____ ___.___._____, код _____, зарегистрирован по месту жительства по адресу: _____,
в лице[1] законного представителя **Ф.И.О**, ___.____._____ года рождения, паспорт гражданина РФ серия _____ № _____, выдан _____ ___.___._____, код _____, зарегистрирован по месту жительства по адресу: _____,
, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

I. Предмет Договора

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется оказать Заказчику на основании индивидуальной программы предоставления социальных услуг Заказчика, выданной в установленном порядке (далее – индивидуальная программа) Окружным управлением социального развития № _____ Министерства социального развития Московской области № _____ от ___.____._____, социальные услуги, согласно Перечню оказываемых социальных услуг, являющемуся неотъемлемой частью Договора (далее – Услуги, Приложение 1).

1.2. Заказчику предоставляются Услуги надлежащего качества в соответствии с Порядком предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания поставщиками социальных услуг в Московской области, утвержденным постановлением Правительства Московской области от 30.12.2014 № 1195/51 (ред. от 16.06.2026) «Об утверждении порядков предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Московской области и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Московской области» (далее – Порядок, утвержденный постановлением Правительства Московской области).

1.3. Место оказания Услуг: Московская область, город Можайск, рабочий поселок Уваровка, улица Урицкого, дом 40а.

1.4. По результатам оказания Услуг Исполнитель представляет Заказчику акт сдачи – приемки оказанных Услуг, подписанный Исполнителем, в 2-х экземплярах, составленный по форме согласно приложению к настоящему Договору (Приложение 2).

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель обязан:

а) предоставлять Заказчику Услуги в объемах, в сроки и на условиях, предусмотренных Перечнем оказываемых услуг, Порядком, утвержденным постановлением Правительства Московской области, и настоящим Договором;

б) предоставлять бесплатно в доступной форме Заказчику (законному представителю Заказчика) информацию о его правах и обязанностях, о видах Услуг, которые оказываются Заказчику, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти Услуги, их стоимости для Заказчика либо о возможности получения их бесплатно (если Услуги оказываются за плату или частичную плату);

[1] Заполняется в случае заключения Договора законным представителем гражданина, признанного нуждающимся в социальном обслуживании

в) использовать информацию о Заказчике в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных;

г) обеспечивать Заказчику возможность свободного посещения его законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время;

д) обеспечивать сохранность личных вещей и ценностей Заказчика;

е) предоставлять Заказчику возможность пользоваться услугами связи, в том числе сети «Интернет» и услугами почтовой связи;

ж) обеспечивать Заказчику содействие в прохождении медико-социальной экспертизы, проводимой в установленном федеральным законодательством порядке федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы;

з) своевременно информировать Заказчика в письменной форме об изменении порядка и условий предоставления Услуг, оказываемых в соответствии с настоящим Договором, а также их оплаты;

и) вести учет Услуг, оказанных Заказчику;

к) устранять недостатки при оказании социальных услуг, допущенные по вине его сотрудников, за свой счет и не позднее трех дней после поступления претензии со стороны Заказчика (законного представителя Заказчика);

л) обеспечивать безопасные условия эксплуатации помещений и оборудования при предоставлении социальных услуг;

м) исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей на социальное обслуживание.

2.2. Исполнитель имеет право:

а) отказать в предоставлении Услуг Заказчику в случае нарушения Заказчиком условий настоящего Договора, а также в случае возникновения у Заказчика медицинских противопоказаний, указанных в заключении уполномоченной медицинской организации;

б) требовать от Заказчика соблюдения условий настоящего Договора, а также соблюдения правил внутреннего распорядка, установленных Исполнителем для получателей социальных услуг;

в) получать от Заказчика информацию (сведения, документы), необходимые для выполнения своих обязательств по настоящему Договору. В случае непредставления либо неполного предоставления Заказчиком такой информации (сведений, документов), Исполнитель вправе приостановить исполнение своих обязательств по настоящему Договору до предоставления требуемой информации (сведений, документов);

г) в одностороннем порядке изменить размер оплаты Услуг, установленный в разделе III настоящего Договора, в случае изменения среднедушевого дохода Заказчика, известив об этом письменно Заказчика в течение двух дней со дня таких изменений;

д) в интересах Заказчика, с разрешения уполномоченного органа, распоряжаться денежными средствами получателя социальных услуг;

е) представлять интересы Заказчика в ПАО Сбербанк, по всем вопросам, связанным с открытием счетов, получению выписок с отражением операций по счетам, изменению установочных данных;

ж) направлять законному представителю (опекуну) информацию, в рамках заключенного между Исполнителем и Заказчиком Договора, посредством SMS-сообщения, телефонной связи или иным способом (Max, whatsAap, telegram и т.д.).

2.3. Исполнитель не вправе передавать исполнение обязательств по настоящему Договору третьим лицам.

2.4. Исполнитель не несет ответственность за травмы (синяки, ушибы, царапины), полученные получателем социальных услуг вследствие психомоторного возбуждения.

2.5. Заказчик (законный представитель Заказчика) обязан:

ОБРАЗЕЦ

а) соблюдать сроки и условия настоящего Договора;

б) при отсутствии медицинских показаний забирать ребенка домой (не менее 4-х раз в месяц); при невозможности забирать ребенка домой, посещать ребенка не реже 4-х раз в месяц (продолжительность 1 посещения не менее 4-х часов) в соответствии с режимом работы Исполнителя; при отсутствии медицинских показаний забирать ребенка домой (не менее 1 раза в год, продолжительность не менее 21 дня);

в) представлять сведения и документы, необходимые для предоставления Услуг, предусмотренные Порядком предоставления социальных услуг, утвержденным постановлением Правительства Московской области, а также сведения и документы для расчета среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно в целях реализации Федерального закона «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» в соответствии с Правилами определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2014 г. № 1075 «Об утверждении правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно»;

г) своевременно информировать Исполнителя об изменении обстоятельств, обусловливающих потребность в предоставлении Услуг, влияющих на размер среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно в целях реализации Федерального закона «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

д) не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до окончания действия настоящего договора, предоставить Исполнителю Соглашение из органов Опеки и попечительства, в целях заключения Договора на новый срок;

е) в целях заключения Договора на новый срок, явиться в Учреждение не позднее, чем за 3 рабочих дня;

ж) информировать в письменной форме Исполнителя о возникновении (изменении) обстоятельств, влекущих изменение (расторжение) настоящего Договора;

з) уведомлять в письменной форме Исполнителя об отказе от получения Услуг, предусмотренных настоящим Договором;

и) соблюдать Порядок, утвержденный постановлением Правительства Московской области, а также правила внутреннего распорядка, установленные Исполнителем для получателей социальных услуг;

к) своими силами и за свой счет обеспечить наличие технических средств реабилитации, согласно индивидуальной программе реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (ИПРА).

л) при желании законного представителя (опекуна) взять получателя социальных услуг на гостевой режим (на выходные или каникулы), за трое суток до планируемой даты направить заявление заведующему отделением;

м) сообщать Исполнителю о выявленных нарушениях Порядка, утвержденного постановлением Правительства Московской области;

н) уважительно относиться к лицам, предоставляющим социальные услуги, не допускать грубости, оскорбления в их адрес;

о) бережно относиться к имуществу Исполнителя. В случае причинения материального ущерба имуществу Исполнителя, в следствие психомоторного возбуждения получателя социальных услуг, законный представитель (опекун) обязуется возместить нанесенный ущерб в полном объеме в сроки, согласованные с Исполнителем;

2.6. Заказчик (законный представитель Заказчика) имеет право:

а) на уважительное и гуманное отношение;

б) на предоставление Услуг, указанных в Перечне оказываемых услуг, в объемах и сроках, установленных настоящим Договором;

в) на получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах Услуг, которые оказываются и (или) будут оказаны Заказчику в соответствии с Перечнем оказываемых услуг, сроках, порядке и условиях их предоставления, о тарифах на эти Услуги, их стоимости для Заказчика (если Услуги предоставляются за плату или частичную плату);

образец

г) на отказ от предоставления Услуг;

д) на защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

е) на обеспечение условий пребывания в организациях Исполнителя, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;

ж) на свободное посещение законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время;

з) на защиту своих персональных данных при использовании их Исполнителем;

и) на сохранность личных вещей и ценностей Заказчика при нахождении у Исполнителя;

к) потребовать расторжения настоящего Договора при нарушении Исполнителем условий настоящего Договора;

л) предъявлять претензии о недостатках при оказании Услуг в устной или письменной форме в день их обнаружения, но не позднее трех дней после оказания Услуг, с требованием об устранении данных недостатков;

м) получать платные и бесплатные социальные услуги у других поставщиков социальных услуг по отдельным договорам, заключенным с этими поставщиками.

2.7. Заказчик (законный представитель Заказчика) не вправе:

а) требовать от Исполнителя оказания Услуг третьим лицам (родственникам, соседям и т.д.);

б) требовать предоставления Услуг в долг;

в) требовать предоставления Услуг, которые не указаны в Перечне оказываемых социальных услуг;

г) требовать предоставления Услуг, находясь в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

III. Стоимость Услуг, сроки и порядок их оплаты

3.1. Услуги, предусмотренные настоящим Договором, предоставляются бесплатно, в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 31 Федерального закона № 442-ФЗ от 28.12.2013г. «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае необоснованного отказа Исполнителя от предоставления Услуг, Заказчик вправе в установленном законодательством Российской Федерации порядке обратиться за защитой своих прав в суд по месту нахождения Исполнителя или требовать расторжения Договора.

4.3. В случае неоднократного нарушения законным представителем (опекуном) пп «б» п.2.5. настоящего договора, Исполнитель направляет в органы опеки и попечительства информацию об уклонении законного представителя (опекуна) от участия в жизни ребенка, от выполнения своих обязанностей по его воспитанию, об отсутствии заботы о здоровье, о физическом, психическом, духовном и нравственном развитии получателя социальных услуг.

4.4. Заказчик (законный представитель Заказчика) несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, содержащихся в документах, и сведений, представляемых им для получения социальных услуг.

V. Срок действия Договора, порядок изменения или расторжения Договора, разрешение споров и другие условия

5.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до _____г.

5.2. Условия настоящего Договора могут быть изменены либо по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, по инициативе одной из Сторон, в том числе до истечения срока его действия по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

В случае досрочного расторжения настоящего Договора Стороны обязаны предварительно, в трехдневный срок до момента расторжения, письменно предупредить об этом друг друга.

5.4. Настоящий Договор считается расторгнутым независимо от воли Сторон в случае ликвидации Исполнителя либо смерти Заказчика, без направления Исполнителем уведомлений.

5.5. Исполнитель имеет право расторгнуть настоящий договор в случае прекращения оказания услуг по следующим основаниям:

- по личной инициативе Заявителя (представителя);
- по окончанию срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечении срока договора;
- при неоднократном (два и более раз) нарушении Заказчиком (представителем Заказчика) условий действующего договора;
- в следствие осуждения Заявителя к отбыванию наказания в виде лишения свободы.

5.6. Настоящий договор считается расторгнутым со дня уведомления Исполнителем Заказчика (представителя Заказчика) об отказе исполнения настоящего Договора любым доступным способом.

5.7. Исполнитель оставляет за собой право отказать Заказчику (представителю Заказчика) в заключении договора на новый срок, в случае неоднократного (два и более раз) нарушения Заказчиком (представителем Заказчика) условий ранее действовавшего договора.

5.8. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один из которых находится у Заказчика, второй – у Исполнителя.

VI. Адрес (место нахождения), реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель:
ГБСУСО МО «Семейный центр «Можайский»
Почтовый (фактический) адрес: 143260, МО, г. Можайск, рп. Уваровка, ул. Урицкого, д. 40-а.
Юридический адрес: МО, Можайский г.о., рп. Уваровка, ул. Урицкого, дом 40-а.
Банковские реквизиты:
ИНН/КПП 5028014891/502801001,
ОКАТО 46445556000, **ОКТМО** 46745000;
ЕГРН 1025003470623; **ОКПО** 03160193
МЭФ Московской области (л/с 20831843070 (ГБСУСО МО «Семейный центр «Можайский»)
ГУ Банка России по ЦФО//УФК по Московской области г. Москва
БИК 004525987,
Казначейский счет 03224643460000004800
Единый казначейский счет 40102810845370000004
Тел/факс: 8 (496 38) 75-208, 75-210

Директор ГБСУСО МО «Семейный центр «Можайский»

_____/_____
(Фамилия, инициалы) (личная подпись)

М.П.

Заказчик:
Ф.И.О.
Паспорт гражданина РФ: серия _____ № _____
Выдан _____
Дата выдачи: _____,
код подразделения _____-_____
Адрес: _____
_____.

Законный представитель:
Ф.И.О.
Паспорт гражданина РФ: серия _____ № _____
Выдан _____
Дата выдачи: _____,
код подразделения _____-_____
Адрес: _____
_____.

_____/_____
(Фамилия, инициалы) (личная подпись)

С Перечнем гарантированных государством социальных услуг, предоставляемых детям-инвалидам в государственных стационарных учреждениях социального обслуживания, Перечнем дополнительных социальных услуг и Правилами внутреннего распорядка Учреждения ознакомлен(а):

_____
(подпись представителя)

Согласовано:
Ведущий юрисконсульт: _____/_____
Начальник отдела: _____/_____
Заведующий службой сопровождения замещающих семей: _____/_____
Договор мною прочитан, экземпляр договора получил (а) на руки:
_____/_____
(личная подпись) (Ф.И.О. представителя)

Образец

Приложение
к Договору о предоставлении
социальных услуг
от __.__.____г. № ___/____

Перечень
оказываемых социальных услуг

_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика)

№ п/п	Виды социальных услуг	Наименование социальной услуги[2]	Срок предоставления социальной услуги	Периодичность предоставления социальной услуги	Объем предоставления услуги	Стоимость социальной услуги (руб.)[3]
1.	**Социально-бытовые**	1) предоставление площади жилого помещения согласно утвержденным нормативам; 2) предоставление помещений для организации реабилитационных и лечебных мероприятий, трудотерапии, учебной деятельности, культурного и бытового обслуживания; 3) предоставление в пользование мебели согласно утвержденным нормативам; 4) обеспечение питанием, в том числе диетическим (по медицинским показаниям), согласно утвержденным нормам; 5) обеспечение мягким инвентарем (одеждой, обувью, нательным бельем и постельными принадлежностями) согласно утвержденным нормативам; 6) помощь в приеме пищи (кормление, в том числе через зонд); 7) уборка жилого помещения и мест общего пользования; 8) предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья или в силу возраста полностью или частично самостоятельно осуществлять за собой уход; 9) организация досуга и отдыха, в том числе обеспечение книгами, журналами, газетами, настольными играми, проведение экскурсий; 10) создание условий для отправления религиозных обрядов; 11) содействие в получении услуг, предоставляемых организациями торговли и связи; 12) отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции; 13) предоставление транспорта и/или сопровождающего для проезда к месту лечения, получения консультации, обучения; 14) оказание прачечных услуг (стирка белья, глажка) и дезинфекция;	__.__.____- __.__.____	В период проживания в учреждении	В соответствии с индивидуальной программой	-

[2] Указывается социальная услуга из Перечня социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг, утвержденного Законом Московской области «О некоторых вопросах организации социального обслуживания в Московской области».

[3] Заполняется, если социальная услуга оказывается за плату или частичную плату. Если социальная услуга предоставляется бесплатно - в графе ставится прочерк.

		15) обеспечение сохранности личных вещей и ценностей, переданных поставщику социальных услуг на хранение; 16) содействие в получении жилого помещения лицам, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые по достижению совершеннолетия способны проживать самостоятельно, в случае их отказа от социального обслуживания; 17) содействие в оказании ритуальных услуг;				
2.	**Социально-медицинские**	1) обеспечение ухода с учетом состояния здоровья; 2) систематическое наблюдение за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья; 3) выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, выполнение назначенных врачами медицинских процедур, контроль за приемом лекарств и др.); 4) выполнение санитарно-гигиенических процедур (купание, стрижка волос, ногтей, дезинфекция белья, одежды и др.); 5) проведение оздоровительных мероприятий; 6) организация прохождения диспансеризации; 7) содействие в прохождении медико-социальной экспертизы; 8) содействие в госпитализации по медицинским показаниям в медицинские организации; 9) содействие в направлении по заключению врачей на санаторно-курортное лечение; 10) содействие в получении зубопротезной и протезно-ортопедической помощи, а также в обеспечении техническими средствами реабилитации; 11) консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержания и сохранения здоровья получателей социальных услуг, проведения оздоровительных мероприятий, наблюдения за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья); 12) содействие в обеспечении по заключению врачей лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения; 13) проведение занятий, обучающих здоровому образу жизни; 14) проведение занятий по адаптивной физической культуре; 15) содействие в бесплатном оказании медицинской помощи в объеме территориальной программы государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи; 16) содействие в оказании первичной медико-	__.__.____- __.__.____	В период проживания в учреждении	В соответствии с индивидуальной программой	-

		санитарной и стоматологической помощи.				
3.	**Социально-психологические**	1) социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений; 2) психологическая диагностика и обследование личности; 3) психологическая помощь и поддержка, в том числе гражданам, осуществляющим уход на дому за тяжелобольными получателями социальных услуг; 4) социально-психологический патронаж; 5) психологическая коррекция; 6) психологические тренинги; 7) преодоление семейных конфликтов; 8) содействие восстановлению утраченных контактов с семьей, внутри семьи; 9) оказание консультационной психологической помощи анонимно, в том числе экстренной психологической с использованием телефона доверия.	__.__.____-__.__.____	В период проживания в учреждении	В соответствии с индивидуальной программой	-
4.	**Социально-педагогические**	1) содействие в обучении детей и подростков по школьной программе; 2) социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование; 3) формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга) получателей социальных услуг; 4) организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия); 5) создание условий для дошкольного воспитания детей и получения школьного образования по специальным программам; 6) налаживание межличностных и внутрисемейных отношений; 7) социально-педагогический патронаж; 8) социально-педагогическое консультирование.	__.__.____-__.__.____	В период проживания в учреждении	В соответствии с индивидуальной программой	-
5.	**Социально-трудовые**	1) проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам; 2) обучение основам домоводства (приготовление пищи, мелкий ремонт одежды, уход за квартирой и другое); 3) оказание помощи в трудоустройстве, в том числе подростков в каникулярное время; 4) организация помощи в получении образования и (или) квалификации инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с их способностями; 5) проведение мероприятий по обучению доступным профессиональным навыкам в целях социально-трудовой реабилитации, восстановления личностного и социального статуса.	__.__.____-__.__.____	В период проживания в учреждении	В соответствии с индивидуальной программой	-
6.	**Социально-правовые**	1) оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг; 2) оказание помощи в получении юридических услуг; 3) оказание бесплатной юридической	__.__.____-__.__.____	В период проживания в учреждении	В соответствии с индивидуальной	-

		помощи в соответствии с действующим законодательством; 4) оказание помощи в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг; 5) содействие в получении установленных законодательством мер социальной поддержки; 6) оказание помощи по вопросам пенсионного обеспечения и предоставления других социальных выплат; 7) консультирование по вопросам, связанным с соблюдением и защитой прав и законных интересов получателей социальных услуг.			программой	
7.	**Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничение жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов.**	1) обучение инвалидов (детей-инвалидов) пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации; 2) проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания, в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации получателей социальной услуги; 3) обучение навыкам поведения в быту и общественных местах; 4) формирование у детей навыков общения, общежитейских навыков и умений. 5) оказание помощи в обучении навыкам компьютерной грамотности.	__.__.____-__.__.____	В период проживания в учреждении	В соответствии с индивидуальной программой	-

Исполнитель:

ГБСУСО МО «Семейный центр «Можайский»

Директор ГБСУСО МО «Семейный центр «Можайский»

_____/_____
(Фамилия, инициалы) (личная подпись)

М.П.

Заказчик:

Ф.И.О.

Законный представитель:
Ф.И.О.

_____/_____
(Фамилия, инициалы) (личная подпись)

Согласовано:
Ведущий юрисконсульт: _____/_____
Начальник отдела: _____/_____
Заведующий службой сопровождения замещающих семей: _____/_____

образец

Приложение
к Договору о предоставлении
социальных услуг
от __.__.____г. № ___/____

ФОРМА АКТА
сдачи-приемки оказанных социальных услуг

рп Уваровка ____. ____. _____

Государственное бюджетное стационарное учреждение социального обслуживания Московской области «Семейный центр «Можайский», именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»**, в лице директора **Ф.И.О.**, действующего на основании Устава учреждения, с одной стороны, и **Ф.И.О,** ___.___. _____ года рождения, именуемый в дальнейшем **«Заказчик»**, паспорт гражданина РФ серия _____ № _____, выдан _____ ___.___._____, код _____, зарегистрирован по месту жительства по адресу: _____, в лице законного представителя **Ф.И.О**, ___.____._____ года рождения, паспорт гражданина РФ серия _____ № _____, выдан _____ ___.___._____, код _____, зарегистрирован по месту жительства по адресу: _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем Стороны, составили настоящий Акт сдачи-приемки оказанных социальных услуг о нижеследующем:

В период действия договора о предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания от _____ № _____/_____, Исполнитель оказал Заказчику на основании индивидуальной программы предоставления социальных услуг Заказчика, выданной в установленном порядке (далее - индивидуальная программа) Окружным управлением социального развития № _____ Министерства социального развития Московской области № _____ от _____, социальные услуги, согласно Перечню оказываемых социальных услуг.

Вышеуказанные социальные услуги выполнены в полном объеме. Претензий по объему, качеству и срокам оказания социальных услуг Заказчик не имеет.

Исполнитель:	**Заказчик:**
ГБСУСО МО «Семейный центр «Можайский»	**Ф.И.О.**
Директор ГБСУСО МО «Семейный центр «Можайский»	**Законный представитель: Ф.И.О.**
_____/_____	_____ /_____
(Фамилия, инициалы) (личная подпись)	(Фамилия, инициалы) (личная подпись)

М.П.

образец